



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ แนวทางวิธีการดำเนินการในการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามรายงานแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสันติภาพ สุวรรณโท)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก

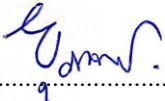
**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างเผือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างเผือก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และเผยแพร่แนวทางให้พนักงานทราบ	กองคลัง	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และเผยแพร่แนวทางให้พนักงานทราบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	ควรมีการทบทวนความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ
๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	จัดประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ในการประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร พนักงาน เดือนละ ๑ ครั้ง	คณะผู้บริหารและพนักงาน ควรให้ความสำคัญกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างแท้จริง
๓. ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงานเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ก่อนเริ่มการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	แต่ละส่วนราชการควรรณรงค์ให้ความรู้อย่างจริงจัง ภายใหน่วยงานของตนเอง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด/ กองคลัง	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน โดยภายในแจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนทราบ ภายนอกเผยแพร่ทางประกาศและบนเว็บไซต์ อบต.	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการควรชี้แนะข้อปฏิบัติแก่ผู้มาขอยืมด้วยทุกครั้ง
๕. การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการจัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการจัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ และประกาศให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์ของ อบต.	-
๖. การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ตรวจสอบ ต่ออายุและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	ควรรแจ้งให้แต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันมากที่สุด
๗. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	สำนักปลัด	เดือนมีนาคม ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ อบต.	-

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๘. มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของ งาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑) สร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและ การทำงาน ๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุม เรื่องความเป็นธรรมในการ ประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนัก ให้กับหัวหน้างาน	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง สวัสดิการ สังคม/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม/ กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เดือนกันยายน ๒๕๖๕ /สิ้นรอบการประเมิน รอบ ต.ค.๖๕ – มี.ค. ๖๖	๑) สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การ ประเมินและการทำงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรม ในการประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับ หัวหน้างาน ในการประชุมประจำเดือนคณะ ผู้บริหาร พนักงาน เป็นประจำทุกเดือน	หัวหน้างาน แต่ละ หน่วยงานต้องเร่งทำ ความเข้าใจให้แก่ พนักงานในหน่วยงาน ของตนเอง

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ

(นางยุภาพร ภารัตน์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ