

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	
ด้านการวางแผน กำลังคน	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจของหน่วยงาน	แผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	สรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง	รับโอนย้ายและมีคนครองตำแหน่งที่ ว่าง -หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน -นักวิชาการจัดเก็บรายได้ -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน -นักวิชาการตรวจสอบภายใน -เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	สรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ -ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน พนักงานจ้างทั่วไป -คนงานทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน	ได้ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	
ด้านการพัฒนาบุคลากร	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง และความจำเป็น	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๖๖๗-๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
	กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแบบบูรณาการระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและส่วนราชการในพื้นที่ตำบลข้างเผือก	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกิดความร่วมมือแบบบูรณาการระหว่าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและส่วนราชการในเขตพื้นที่ตำบลข้างเผือก	๒๒๓,๑๒๕	๒๒๓,๑๒๕	๑๓-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖
	สร้างเสริมบทเรียนรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ เพื่อให้พนักงาน มีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	
ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
	ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของ บุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจ ด้านสิทธิ สวัสดิการความก้าวหน้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรใน หน่วยงาน	โครงการส่งเสริมค่านิยมต่อต้านการทุจริต	เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยม ให้มี ทัศนคติ วิสัยทัศน์ในการต่อต้านการ ทุจริต รวมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนจาก ทุกภาคส่วนมีวินัย เคารพกฎหมาย กฎ ระเบียบ แก้ไขปัญหาการทุจริตให้มร ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑๐,๐๐๐	๒,๙๐๐	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริต	เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของ ข้าราชการ ที่บัญญัติไว้เป็นข้อ กฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็น ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและ เป็นธรรม	๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	
	ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมตรวจสอบ กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด	จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมาย หน้าที่งานภายในสำนัก/กอง เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กันยายน ๒๕๖๖
ด้านการพัฒนาและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ให้มีความเหมาะสม ละตรงกับ ความต้องการของบุคลากร	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร และสภาพแวดล้อมในการการทำงาน ด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วม ร่วมในการทำงาน	ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนา คุณภาพชีวิตของบุคลากรและ สภาพแวดล้อมในการการทำงาน ด้าน ความปลอดภัย ด้านความร่วมมือร่วมใน การทำงานของพนักงานในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. ระยะเวลาในการดำเนินการมีจำกัด
๒. งบประมาณไม่เพียงพอ
๓. ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานมีมากกว่างานหลัก บุคลากรไม่ครบทุกตำแหน่ง

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. จัดสรรงบประมาณการพัฒนาบุคลากรให้เพียงพอ

ตารางสรุปข้อมูลผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง โอนย้าย ของเจ้าหน้าที่ ตามสายงาน ประจำปี ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างเฝือก อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ชื่อ อปท.	สายงาน	จำนวนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมด	จำนวนเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้ง/โอนย้าย/รับโอน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
อบต.ข้างเฝือก	บริหาร	-	-		
	อำนวยการ	๔	๑		รับโอน
	วิชาการ	๖	๓		รับโอน
	ทั่วไป	๔	๒		รับโอน/บรรจุแต่งตั้ง
	การสอน	๑	-		
รวม		๑๕	๖	๔๐.๐๐	

**สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙**

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัด อบต.								
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป อก.ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป อก.ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง อก.ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการ สรรหาของ ก.อบต.
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง อ.ก.ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการสรร หาของ ก.อบต.
วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (บริหารงานการศึกษา อ.ก.ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักสันทนการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง (๑)
ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
กองสวัสดิการสังคม								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม อ.ก.ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการสรร หาของ ก.อบต.
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข อ.ก.ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕๒	๕๒	๕๒	๕๒	-	-	-	

สรุปการพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก ประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก

ที่	รายชื่อพนักงานเข้าร่วมอบรม	ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่จัด
๑	น.ส.ภัททิรา สวัสดิ์พาณิชย์ นางอารี ชาวไร่ นางลาวัลย์ ชันติวงศ์ นางรุ่งทิวา สุวรรณโท	รองนายก รองปลัดอบต. หัวหน้าสำนักปลัด ผช.นวก.สิ่งแวดล้อม	โครงการสัมมนา" การพัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นสู่ความเป็นเมืองตามหลักการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นไทย "	๒๓-๒๕ พ.ย.๒๕๖๕	สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย
๒	น.ส.อรนุช วิสุญ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๒๕-๒๘ พ.ย.๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๓	น.ส.จิราภรณ์ น้อยห้างหัว น.ส.อัจฉรา ลาแสง น.ส.จันทร์ศรี คำมะณี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ผช.นวก.เงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร" การจัดทำบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดตามตาราง Excel ใหม่ การจัดทำงบการเงินรวมประจำปี การปิดบัญชีประจำปี และการจัดทำรายการตามรูปแบบรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ (ใหม่ล่าสุด)	๑๐-๑๑ ธ.ค.๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๔	นางอารี ชาวไร่ นายสุชาติ รัตนศรี น.ส.วรยา พิกุลทิพย์สาคร น.ส.จันทร์ศรี คำมะณี	รองปลัดอบต. วิศวกรโยธาชำนาญการ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผช.จพง.พัสดุ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร" เทคนิคแนวคิด วิเคราะห์ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านพัสดุ ของหน่วยงานภาครัฐ"	๒๓-๒๕ ธ.ค.๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๕	นางอารี ชาวไร่ น.ส.วรยา พิกุลทิพย์สาคร น.ส.จันทร์ศรี คำมะณี	รองปลัดอบต. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผช.จพง.พัสดุ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"เทคนิคแนวคิด และแนวปฏิบัติในการเบิกจ่าย และการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน การจัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามรายการงบรายจ่ายที่สำคัญ เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓-๕ ก.พ. ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๖	น.ส.อรนุช วิสุญ นางยุภาพร ผารัตน์	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โครงการฝึกอบรม"การจัดทำข้อมัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ การบริหาร และใช้จ่ายงบประมาณในการจัดทำ บริการสาธารณะ และการ	๑๐-๑๒ มี.ค.๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

			ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายที่จัดตั้งและกฎหมายอื่น และการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของสภาท้องถิ่น การแปรรูป การลงมติ การสงวนคำแปรตามอำนาจหน้าที่ของสภา		
๗	น.ส.วรยา พิกุลทิพย์สาคร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการฝึกอบรม"การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต.การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์ เพื่อเลื่อนระดับ	๒๗-๒๘ พ.ค.๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน
๘	น.ส.ยุพิน แสนปาง น.ส.วรยา พิกุลทิพย์สาคร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการฝึกอบรม"การจัดการเหตุรำคาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภาคสนามในการจัดการเหตุรำคาญ และหลักสูตรการตรวจสอบกลิ่นรบกวน ประจำปี ๒๕๖๖	๒๕-๒๖ พ.ค.๒๕๖๖	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด
๙	นายวิเชียร แสนคำ นางรุ่งทิวา สุวรรณโท	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผช.นวก.สิ่งแวดล้อม	ประชุมสัมมนา"การบริหารจัดการขยะมูลฝอย ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด	๕-ก.ค.-๖๖	ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๐	นายสุรติพงษ์ หงษ์ศรี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	ประชุม "โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายการแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับ และมะเร็งท่อน้ำดี จังหวัดร้อยเอ็ด ปี ๒๕๖๖	๗-ก.ค.-๖๖	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๑	น.ส.วรยา พิกุลทิพย์สาคร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนผ่านกลไก ศูนย์ดำรงธรรมเพื่อขับเคลื่อนและสนับสนุนการพัฒนาจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๒-ก.ค.-๖๖	ท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๒	สิบเอกณัฐวุฒิ ลาตา	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ปฏิบัติงาน	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำเครือข่ายการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในพื้นที่ตำบล	๒๐-ก.ค.-๖๖	สำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๓	นางยุภาพร ผารัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติการนำข้อมูลในระบบพัฒนาบริหารจัดการแผน	๒๐-ก.ค.-๖๖	ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด

			พัฒนาจังหวัด (Plan ๑๐๑)		
๑๔	น.ส.หัทธรา สืบสิงคาน น.ส.โหมพิศ บุญมี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๖	๓-๕ ส.ค.๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๕	นางมุกดา นันทะเสนา น.ส.วรยา พิกุลทิพย์สาคร	ครูชำนาญการพิเศษ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการอบรม"พัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement :PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๔-๖ ส.ค.๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๖	นายสุรติพงษ์ หงษ์ศรี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	โครงการอบรม"ขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ	๖-๘ ก.ย.๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๗	น.ส.หัทธรา สืบสิงคาน น.ส.โหมพิศ บุญมี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"การปรับปรุงแผนที่ด้วยระบบ Ltex Gis การสำรวจ และการจัดทำแผนที่ด้วยอากาศยานไร้คนขับ (UVA) การปรับปรุงชั้นข้อมูล แปลงที่ดินตามมาตรา ๑๐ กรมที่ดินและการจัดทำชั้นข้อมูลโรงเรือน	๑-๓ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๑๘	สิบเอกฉัตรฐิติ ลาศา	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ปฏิบัติงาน	อบรมหลักสูตร "การเขียนแผนปฏิบัติการสำหรับแก้ปัญหาด้านทรัพยากรน้ำ เพื่อการขอใช้งบประมาณ "	๒-๓ ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๙	สิบเอกฉัตรฐิติ ลาศา	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ปฏิบัติงาน	ประชุมการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๓การจัดตั้งชุมชนต้นแบบ "ตำบลขับขี่ปลอดภัย" และกิจกรรมประชุม เชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำเครือข่ายการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนใน พื้นที่ตำบล	๒๑-ก.ย.-๖๖	ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด
๒๐	นางยุภาพร มาร์ตัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ.๒๕๖๘ -๒๕๗๐ ฉบับบททวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๗๐	๑๒-ก.ย.-๖๖	ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด

๒๑	นายสุรติพงษ์ หงษ์ศรี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	อบรม"ปฐมนิเทศและแนวทางการปฏิบัติราชการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๑-๒๔ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด
๒๒	๑. นางลาวัลย์ ชันติวงศ์ ๒. นางสาวสิริโสภา พลศรี ๓. นางสาวยุพิน แสนปาง ๔. นายสุชาติ รัตนศรี ๕. นางมุกดา นันทะเสนา ๖. น.ส.วรยา พิกุลทิพย์สาคร ๗. น.ส.อรนุช วิสุญ ๘. น.ส.จิราภรณ์ น้อยห้างหัว ๙. น.ส.หัทธรา สืบสิงคาน ๑๐. นายยุทธพร ผารัตน์ ๑๑. น.ส.สุวรรณี สิมมา ๑๒. สิบเอกณัฐวุฒิ ลาศา ๑๓. นายสุรติพงษ์ หงษ์ศรี ๑๔. น.ส.มนูญพร ศรีโคตร ๑๕. นายศุภชัย สิงห์ทอง ๑๖. นายเกริกไกร ลาแสง ๑๗. นายภาณุวัฒน์ ธนาอภิสิทธิ์โส ๑๘. นายชนะพงศ์ ปี่เจริญ ๑๙. นายกนก นุริตานนท์ ๒๐. นายฉัตรวุฒิ กมลเลิศ ๒๑. นายวุฒิชัย เชิงหอม ๒๒. น.ส.โสมพิศ บุญมี	หัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กองการศึกษาฯ ผอ.กองสาธารณสุขฯ วิศวกรโยธาชำนาญการ ครูชำนาญการ นักทรัพยากรบุคคลฯ หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เจ้าพนักงานป้องกันฯ เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์ ผช.จพง.ธุรการ ผช.จพง.ป้องกันฯ ผช.จพง.เทศกิจ ผช.จพง.ธุรการ ผช.นักวิเคราะห์นโยบายฯ ผช.จพง.การเกษตร พนักงานขับรถ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรม และศึกษางานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแบบบูรณาการระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และส่วนราชการในพื้นที่ตำบลช้างเผือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๓- ๑๖ มี.ค.๒๕๖๖ เทศบาลเมืองตราด จ.ตราด	อบต.ช้างเผือก

๒๓. น.ส.อัจฉรา ลาแสง	ผช.นวก.การเงินและบัญชี		
๒๔. นางสุชานันท์ รัตนศรี	ผช.จพง.การเงินและบัญชี		
๒๕. น.ส.จันทร์ศรี คำมะณี	ผช.จพง.พัสดุ		
๒๖. นายรัฐภูมิ สิมมา	ผช.ช่างไฟฟ้า		
๒๗. นายลิขิต คามวัลย์	พนักงานจ้างทั่วไป		
๒๘. น.ส.ปิ่นกนก ทอนศรี	ผช.นักสหนาการ		
๒๙. นางบุญเลิศ นำสุข	ผู้ดูแลเด็ก		
๓๐. นางอนงค์ กัญญาคำ	ผู้ดูแลเด็ก		
๓๑. นางสุรีพรรณ ธนาอภิสิทธิ์โส	พนักงานจ้างทั่วไป		
๓๒. นางสาวสุนันทา กัญญาคำ	พนักงานจ้างทั่วไป		
๓๓. นายยศกร ดอนหนองบัว	พนักงานจ้างทั่วไป		
๓๔. นายศราวุธ คำนนท์	ผช.จพง.ธุรการ		
๓๕. นายธนานิติ นามบุญเรือง	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๓๖. นางรุ่งทิวา สุวรรณโท	ผช.นวก.สิ่งแวดล้อม		

สรุปจำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรม

จำนวนบุคลากร ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ๓ X ๑๐๐

จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัด อปท.(ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

$$\frac{๓๒ X ๑๐๐}{๓๙} = ๘๒$$

๓๙